|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lënda** | **Gjuhe e huaj profesionale** | | | |
| Llojj | Semestri | ECTS | Kodi |
| O | 1 | 2 | 130ENG106 |
| **Ligjeruesi i lëndës** | Msc. Rina Sefiu | | | |
| **Qëllimet dhe Objektivat** | Gjuha Angleze eshte fokusuar ne zhvillimin e kompetencave gjuhësore të studentëve me punë sistematike në katër aftësitë (të folurit, të dëgjuarit, të lexuarit dhe të shkruarit), si dhe gramatikën dhe fjalorin me baze gjuhen profesionale. Lënda do të zhvillohet metodologjikisht duke përdorur qasjen komunikative dhe studime te rastit. Në këtë drejtim, ora në përgjithësi do të fillojë me diskutime bazuar në përvojën personale te studenteve dhe do të vazhdojë me aktivitete, ku studentët do të jenë të angazhuar në një mjedis ku ata vete jane në qendër te mesimdhenies. Për më tepër, studentet duhet të aplikojnë terme leksikore dhe parime gramatikore në mënyrë pragmatike duke shfrytëzuar gjuhen angleze që i përshtaten nevojave të tyre. Andaj, kjo lëndë synon:    • Të pajisë studentët me mundësi për të zhvilluar aftësitë e gjuhës angleze përmes të dëgjuarit, të folurit, të lexuarit dhe aktivitetet me shkrim.  • Te ushtroj aftësitë e të shkruarit për qëllime kompozicionale, personale dhe akademike.  • Te ndihmoj studentet të zhvillojnë një aplikim praktik të gramatikës angleze.  • Të japë studentëve mundësi për të lexuar dhe për të folur në lidhje me tema të avancuara, duke treguar kuptimin e ideve të rëndësishme, ngjarjeve dhe personazhet.  •Të ndihmoj studentet të bëhen autonom.  •Të pajis studentët me terminologji profesionale | | | |
| **Rezultatet e pritshme** | Deri në fund të semestrit studentët do të jenë në gjendje të:  • Përdorin gjuhen Angleze për qëllime komunikimi.  • Shkruajne shkrime akademike.  • Kuptojnë gjuhen Angleze nga leximi dhe dëgjimi.  • Përdorin sakte strukturat e fjalive dhe gramatikes se gjuhes angleze. | | | |
| **Përmbajtja** | **Plani javor** | | | **Java** |
| Introduction to the  course | | | 1 |
| Unit 1 – A new job | | | 2 |
| Unit 2- Organizations and roles | | | 3 |
| Unit 4 –Money | | | 4 |
| Unit 5 – Import-Export | | | 5 |
| Unit 6- Travel | | | 6 |
| Colloquium 1 | | | 7 |
| Unit 7 Career Prospects | | | 8 |
| Unit 8- Time is Money | | | 9 |
| Unit 9- The Costumers | | | 10 |
| Unit 10- Business Online | | | 11 |
| Unit 11- Not for profit  Unit 12- Problem Solving  Colloquium 2  Revision and Exam Practice    Unit 12- Problem Solving  Colloquium 2  Revision and Exam Practice | | | 12  13  14  15 |
| **Literatura/Referencat** | ProFile by Jon Naunton and Mark Tulip, Students’ Book, Pre Intermediate, Oxford    ProFile by Jon Naunton and Mark Tulip, Workbook, Pre Intermediate, Oxford | | | |
| **Kontakti** | **Rina.sefiu@ubt-uni.net** | | | |